

# Směrnice pro provoz kamerových systémů

## Obec Vranovice

(ve znění účinném od 10. 10. 2023)

### Článek 1

#### Předmět úpravy

(1) Tato Směrnice stanoví postupy pro zpracování, uchovávání a správu záznamů pořízených kamerovými systémy, které jsou provozovány v obci Vranovice, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen "GDPR") a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.

### Článek 2

#### Seznam pojmů a zkratk

- (2) Pro účely této směrnice se rozumí:
- a) **osobním údajem** jakákoliv informace, týkající se určeného nebo určitelného subjektu údajů. Subjekt údajů se považuje za určený nebo určitelný, jestliže lze subjekt údajů přímo či nepřímo identifikovat zejména na základě čísla, kódu nebo jednoho či více prvků, specifických pro jeho fyzickou, fyziologickou, psychickou, ekonomickou, kulturní nebo sociální identitu,
  - b) **citlivým údajem** osobní údaj, vypovídající o národnostním, rasovém nebo etnickém původu, politických postojích, členství v odborových organizacích, náboženství a filozofickém přesvědčení, odsouzení za trestný čin, zdravotním stavu a sexuálním životě subjektu údajů a genetický údaj subjektu údajů; citlivým údajem je také biometrický údaj, který umožňuje přímou identifikaci nebo autentizaci subjektu údajů,
  - c) **anonymním údajem** takový údaj, který buď v původním tvaru, nebo po provedeném zpracování nelze vztáhnout k určenému nebo určitelnému subjektu údajů,
  - d) **subjektem údajů** fyzická osoba, k níž se osobní údaje vztahují,
  - e) **zpracováním osobních údajů** jakákoliv operace nebo soustava operací, které správce nebo zpracovatel systematicky provádějí s osobními údaji, a to automatizovaně nebo jinými prostředky; zpracováním osobních údajů se rozumí zejména shromažďování, ukládání na nosiče informací, zpřístupňování, úprava nebo pozměňování, vyhledávání, používání, předávání, šíření, zveřejňování, uchovávání, výměna, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace,
  - f) **shromažďováním osobních údajů** systematický postup nebo soubor postupů, jehož cílem je získání osobních údajů za účelem jejich dalšího uložení na nosič informací pro jejich okamžité nebo pozdější zpracování,

- g) **uchováváním osobních údajů** udržování údajů v takové podobě, která je umožňuje dále zpracovávat,
- h) **blokováním** operace nebo soustava operací, kterými se na stanovenou dobu omezí způsob nebo prostředky zpracování osobních údajů, s výjimkou nezbytných zásahů,
- i) **likvidací osobních údajů** se rozumí fyzické zničení jejich nosiče, jejich fyzické vymazání nebo jejich trvalé vyloučení z dalších zpracování,
- j) **správce** každý subjekt, který určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů, provádí zpracování a odpovídá za něj; zpracováním osobních údajů může správce zmocnit nebo pověřit zpracovatele, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak,
- k) **zpracovatelem** každý subjekt, který na základě zvláštního zákona nebo pověření správcem zpracovává osobní údaje podle zákona,
- l) **zveřejněným osobním údajem** osobní údaj zpřístupněný zejména hromadnými sdělovacími prostředky, jiným veřejným sdělením nebo jako součást veřejného seznamu,
- m) **evidencí nebo datovým souborem osobních údajů** (dále jen „datový soubor“) jakýkoliv soubor osobních údajů uspořádaný nebo zpřístupnitelný podle společných nebo zvláštních kritérií,
- n) **souhlasem subjektu údajů** svobodný a vědomý projev vůle subjektu údajů, jehož obsahem je svolení subjektu údajů se zpracováním osobních údajů,
- o) **příjemcem** každý subjekt, kterému jsou osobní údaje zpřístupněny;
- p) **oprávněným subjektem** se rozumí orgány činné v trestním řízení, správní orgány pro vedení přestupkového řízení, subjekt údajů a jeho zákonný zástupce, subjekt, který poskytl souhlas dle článku 6 GDPR.

### Článek 3

#### Účel kamerového systému

- (1) Účelem instalace kamerového systému je ochrana majetku, prevence před poškozováním, vandalismem a kriminalitou páchanou na majetku provozovatele kamerového systému i subjektů údajů. Provozovatel kamerového systému rozhodl o jeho instalaci poté, co vyčerpal všechny možnosti prevence, předcházení a sledování incidentů.
- (2) Kamerový systém má preventivní funkci a je zaměřen na ochranu oprávněných zájmů provozovatele ve smyslu ustanovení článku 6, písm. f) GDPR. Za tímto účelem může provozovatel kamerového systému pořizovat kamerový záznam bez souhlasu osob vstupujících do zaznamenávaného prostoru.
- (3) Kamerový systém neslouží k systematickému sledování osob. Nejsou zobrazovány detailní záběry osob, nedochází tedy k narušení práva na soukromí dle § 86 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

(4) Kamerový systém je instalován tak, aby nedocházelo k narušování soukromí zaměstnanců obce v souladu s § 316 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění.

#### **Článek 4**

##### **Identifikace kamerového systému a jeho popis**

(1) Identifikace a popis kamerového systému je uveden ve smlouvě s firmou SB Patrol Pohořelice a souvisejících závazných objednávkách.

Dalšími dokumenty, které musí být vyplněny ke kamerovému systému jsou tyto:

1/ Seznam osob s právem přístupu ke kamerovému systému – Příloha č. 1

2/ Prohlášení o mlčenlivosti – pro osoby s přístupem – Příloha č. 5

3/ Přehled o poskytování osobních údajů z kamerového systému – Protokol o poskytnutí osobních údajů – Příloha č.4

(2) Kamery jsou umístěny mimo běžný dosah osob pohybujících se ve sledovaném prostoru. Z žádné kamery není snímán ani nahráván zvuk, nedochází tedy ke zpracování citlivých osobních údajů.

#### **Článek 5**

##### **Technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů**

(1) Povinnost provozovatele kamerového systému je přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů je plněna formou omezeného přístupu (z hlediska personálního i technického) ke kamerovému systému. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování osobních údajů. O přidělení práva přístupu ke kamerovému systému rozhoduje starostka obce Vranovice.

(2) Zaměstnanci provozovatele kamerového systému, zaměstnanci servisní organizace, příp. další osoby přicházející do styku s osobními a dalšími údaji ve smyslu této směrnice, chráněnými dle zákona 110/2019 Sb. a GDPR, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení pracovního poměru nebo provedení příslušných prací. Každý zaměstnanec, resp. osoba, která může přijít do styku s osobními a dalšími údaji ve smyslu této směrnice chráněnými dle GDPR, je povinna podepsat písemné prohlášení o zachování mlčenlivosti (viz příloha č. 5). Tato prohlášení jsou archivována v osobních spisech zaměstnanců.

4) Oprávněné osoby mají přístup ke kamerovému systému pouze v rozsahu svého oprávnění. Oprávněné osoby nesmí pořizovat žádným způsobem obrazové záznamy obrazů z kamer (kamerou, fotoaparátem, mobilním telefonem, printscreenem či jiným způsobem).

(6) Osoby s přístupem k uloženým záznamům s právem čtení, kopírování, přenosu, exportu nebo mazání záznamů nesmí za žádných okolností užit záznamy pro jiné účely, než je poskytnutí záznamu na žádost oprávněným subjektům. Každý přístup k záznamům, jeho účel a osobu, která dala k přístupu povolení, je třeba písemně zaznamenat.

- (9) Údržba kamerového systému probíhá v souladu s požadavky norem platných pro tuto oblast.
- (10) V případě nutnosti rozšíření kamerového systému je nutné vždy dbát na dodržování všech zákonných předpisů a norem vztahujících se na tuto oblast.

## Článek 6

### Poskytování osobních údajů z kamerového systému se záznamem

- (1) Záznamy pořízené kamerovým systémem je možno předat mimo provozovatele kamerového systému pouze protokolárně, a to orgánům činným v trestním řízení a správním orgánům pro vedení přestupkového řízení v případě podezření ze spáchání trestného činu či přestupku, anebo subjektu údajů na základě jeho žádosti v souladu s článkem 15 GDPR.
- (2) Rozhodnutí o poskytnutí záznamu vydává starostka obce po konzultaci s pověřencem pro ochranu osobních údajů. Posoudí oprávněnost žadatele, zdůvodnění žádosti, specifikaci rozsahu. V případě kladného posouzení žádosti pověří oprávněnou osobu vyhledat záznam a provést kopii záznamu. Před poskytnutím záznamu tuto kopii ještě zkontroluje pověřenec pro ochranu osobních údajů. Starostka rovněž rozhoduje o poskytnutí záznamu oprávněným subjektům z vlastní iniciativy v případě podezření na spáchání trestného činu nebo přestupku. O každém předání záznamu musí být proveden písemný záznam, vlastní předání záznamu subjektu údajů musí být doloženo protokolem o poskytnutí osobních údajů z kamerového systému (viz. příloha č. 4).
- (3) Za poskytnutí kamerového záznamu subjektu údajů má provozovatel kamerového systému právo žádat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace. O případném požadavku na úhradu nákladů vč. předpokládané výše informuje subjekt údajů před jejich poskytnutím zaměstnanec obecního úřadu Vranovice. Následně je dle skutečnosti sdělena celková částka a subjekt údajů je povinen tuto částku uhradit. O provedené úhradě je vydáno potvrzení (příjmový pokladní doklad).
- (4) Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že provozovatel kamerového systému provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu s GDPR, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:
- a) požádat provozovatele o vysvětlení,
  - b) požadovat, aby provozovatel odstranil takto vzniklý stav. Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci osobních údajů.
- (5) Je-li žádost subjektu údajů podle předchozího odstavce shledána oprávněnou, provozovatel kamerového systému odstraní neprodleně závadný stav.
- (6) Nevyhoví-li provozovatel kamerového systému žádosti subjektu údajů, má subjekt údajů právo obrátit se přímo na ÚOOÚ.

## Článek 7

### Povinnost vést záznamy o činnostech zpracování

- (1) GDPR ukládá správcům a zpracovatelům osobních údajů povinnost vést Záznamy o činnostech zpracování, které nahrazují dosavadní všeobecnou ohlašovací povinnost správce a nahrazují ji vlastní odpovědností správce za dodržování jednotlivých zásad zpracování a konkrétních povinností a přísnou ohlašovací povinností v případě zjištění jakéhokoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to jak vůči dozorovému úřadu, tak i vůči samotným subjektům údajů.
- (2) Záznamy slouží k doložení souladu činností správce nebo zpracovatele s obecným nařízením. Jedná se o klíčový projev aplikace zásady odpovědnosti, stanovené čl. 5 odst. 2 GDPR, která je tou nejobecnější zásadou, mající dopad na všechny povinnosti správce či zpracovatele. Tato zásada zastřešuje všechny ostatní základní zásady zpracování osobních údajů s tím, že správce osobních údajů odpovídá za dodržení těchto zásad a musí být schopen soulad s těmito zásadami doložit. Nevedení záznamů o činnostech zpracování v případech, kdy je správce nebo zpracovatel vést má, lze považovat za známku porušení zásady odpovědnosti.
- (3) Povinnost vedení záznamů o činnostech zpracování dopadá jak na správce, tak i na případného zpracovatele osobních údajů.
- (4) Záznamy musí být možno zpřístupnit dozorovému úřadu za účelem umožnění monitoringu zpracování osobních údajů. Jsou tedy důležitou dokumentací, která může determinovat další postup dozorového orgánu v rámci kontroly. Za tímto účelem musí být záznamy vedeny ve formě, která je zachytitelná a v případě kontroly snadno dostupná. Systém umožňující vedení záznamů o činnostech zpracování musí umožňovat jejich export do standardních formátů. Obecném nařízením v čl. 30 odst. 3 výslovně stanoví, že záznamy je nutno vést písemně, počítaje v to i elektronickou formu.
- (5) Obsah záznamů o činnostech zpracování:
- a) jméno a kontaktní údaje správce;
  - b) účel zpracování;
  - a) popis kategorií subjektů údajů a kategorií osobních údajů;
  - b) kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, včetně příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích;
  - c) informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci
  - d) plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů;
  - e) popis technických a organizačních bezpečnostních opatření.

Kompletní výčet informací tvořících obsah záznamů je uveden v čl. 5 odst. 1 (pro správce), resp. v čl. 5 odst. 2 (pro zpracovatele), přičemž je pojat jako výčet vyčerpávající, nikoliv pouze demonstrativní.

## Článek 8

### Závěrečná ustanovení

- (1) Ostatní právní otázky, které nejsou upraveny a obsaženy v tomto předpisu, se řídí obecným nařízením (GDPR) a zákonem č. 110/2019 sb., o zpracování osobních údajů.
- (3) Kontrolu dodržování této směrnice vykonává starostka obce ve spolupráci s pověřencem pro ochranu osobních údajů.
- (5) Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem přijetí usnesení Rady obce č. 15/20 ze dne 10. 10. 2023

#### **Přílohy:**

**Příloha č. 1** - Seznam osob s právem přístupu ke kamerovému systému

**Příloha č. 2** – Informace pro subjekty údajů

**Příloha č. 3** – Základní pravidla pro zpracování osobních údajů při použití kamerových systémů se záznamem

**Příloha č. 4** - Protokol o poskytování osobních údajů z kamerového systému

**Příloha č. 5** - Prohlášení o mlčenlivosti – pro osoby s přístupem

## Příloha č.1

### Seznam osob s právem přístupu ke kamerovému systému

- 1) **Osoby s přístupem k uloženým záznamům** s právem čtení, kopírování, přenosu, exportu nebo záznamů nesmí za žádných okolností užít záznamy pro jiné účely, než je poskytnutí záznamu na žádost oprávněným subjektům.

Jméno	zařazení	Důvod přístupu
Helena Müllerová	sekretariát	V případě potřeby osoby pověřené vyšetřováním konkrétních incidentů, s přístupem k obrazovým záznamům.
Bc. Šárka Novotná	starostka	

- 2) **Osoby s přístupem k živým záběrům z kamer** – neprovádí nepřetržité sledování záběrů z kamer, nesmí pořizovat žádným způsobem obrazové záznamy obrazů z kamer (kamerou, fotoaparátem, mobilním telefonem, printscreenem či jiným způsobem), pro přístup k živému obrazu prostřednictvím webového prohlížeče se musí autorizovat uživatelským jménem a heslem.

Jméno	zařazení	Důvod přístupu
Helena Müllerová	sekretariát	Kontrola dodržování zákona, dodržování ochrany osobních údajů, monitoring nastavení kamer
Bc. Šárka Novotná	starostka	

## **Příloha 2**

### **Informace pro subjekty údajů o kamerovém systému se záznamem, používaném na území obce Vranovice**

Obec Vranovice zpracovává vaše osobní údaje ve formě kamerového záznamu. Tento dokument obsahuje základní informace o tom, jak zpracováváme vaše osobní údaje. Byl připraven v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR).

#### **1. Správce osobních údajů**

Správce je osoba, která sama nebo společně s jinými určuje účely a rozhoduje o tom, jakým způsobem budou osobní údaje zpracovány.

Správce Vašich údajů je:

**Obec Vranovice**

**Školní 1**

**691 25 Vranovice**

Se správcem se můžete spojit prostřednictvím těchto kontaktů:

- tel.: +420 519 433 103, e-mail: [podatelna@vranovice.eu](mailto:podatelna@vranovice.eu)
- pověřenec pro ochranu osobních údajů: [mona.nechvatal@seznam.cz](mailto:mona.nechvatal@seznam.cz)

#### **2. Účel, pro který osobní údaje potřebujeme a legitimita jejich zpracování**

Kamerové systémy využíváme k:  
zabezpečení a ochraně majetku obce Vranovice



Tento účel je naším oprávněným zájmem ve smyslu článku čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, čímž jsme splnili zákonnost zpracování těchto dat.

### **3. Osobní údaje a jejich zpracování**

Osobní údaje, které zpracováváme, jsou záznamy z kamer, umístěných na území obce Vranovice.

#### **3.1. Doba zpracování**

Záznamy uchováváme po dobu 14 dnů.

Pokud dojde k podezření z trestného činu, budeme je uchovávat v souladu s pokyny orgánů činných v trestním řízení.

#### **3.2. Předávání dat**

Záznamy z kamer nikomu nepředáváme, používáme je pouze pro naši interní kontrolu. Výjimkou je situace, kdy dojde k podezření z trestného činu a my jsme povinni je předat orgánům činným v trestním řízení.

Osobní údaje nebudeme předávat do zemí mimo Evropskou unii nebo Evropský hospodářský prostor, ani do žádné mezinárodní organizace.

### **4. Vaše práva**

V souvislosti se zpracováním Vašich osobních údajů jsou Vám garantována práva popsaná v tomto článku. Můžete je uplatnit u správce na výše uvedených kontaktech, písemně na adrese: Obec Vranovice, Školní 1, 691 25 Vranovice, s tím, že prosíme o jednoznačnou konkretizaci adresy umístění kamer, jichž se Vaše stížnost týká.

Správce je oprávněn požadovat po vás jednoznačnou identifikaci vaší osoby, aby mohl určit, zda se na záznamu opravdu nacházíte vy.

Veškerá sdělení a vyjádření k Vámi uplatněným právům poskytuje správce bezplatně. Pokud by však byla žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, zejména proto, že by se opakovala, je správce oprávněn si účtovat přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací. V případě opakovaného uplatnění žádosti poskytnutí kopii

zpracovávaných osobních údajů si správce vyhrazuje právo z tohoto důvodu účtovat přiměřený poplatek za administrativní náklady.

Vyjádření a případně informace o přijatých opatřeních Vám správce poskytne co nejdříve, nejpozději však do jednoho měsíce. Lhůtu je správce oprávněn v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o dva měsíce. O prodloužení včetně uvedení důvodů Vás bude správce informovat.

#### **4.1. Právo na informace o zpracování Vašich osobních údajů**

Jste oprávněn/a od správce požadovat informace, zda jsou osobní údaje zpracovávány či nikoli. Pokud jsou osobní údaje zpracovávány, máte právo od správce požadovat informace zejména o totožnosti a kontaktních údajích správce, jeho zástupci a případně pověřenci pro ochranu osobních údajů, o účelech zpracování, o kategoriích dotčených osobních údajů, o příjemcích nebo kategoriích příjemců osobních údajů, o oprávněných správcích, o výčtu Vašich práv, o možnosti obrátit se na [Úřad pro ochranu osobních údajů](#) se sídlem pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, o zdroji zpracovávaných osobních údajů a o automatizovaném rozhodování a profilování.

Informace poskytované v rámci uplatnění tohoto práva jsou obsaženy již v tomto dokumentu, to Vám však nebrání, abyste si o ně požádali znovu.

#### **4.2. Právo na přístup k osobním údajům**

Jste oprávněn/a od správce požadovat informaci, zda jsou Vaše osobní údaje zpracovávány či nikoliv a pokud ano, máte přístup k informacím o účelech zpracování, kategoriích dotčených osobních údajů, příjemcích nebo kategoriích příjemců, dobu uchování osobních údajů, informace o Vašich právech (práva požadovat od správce opravu nebo výmaz, omezení zpracování, vznést námitku proti tomuto zpracování), o právu podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů, informace o zdroji osobních údajů. Máte právo na poskytnutí kopií zpracovávaných osobních údajů. Právem získat tuto kopii však nesmějí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

#### **4.3. Právo na výmaz (právo být zapomenut)**

V určitých stanovených případech máte právo požadovat, aby správce Vaše osobní údaje vymazal. Mezi takové případy patří například, že zpracovávané údaje nejsou pro výše zmíněné účely nadále potřebné. Správce osobní údaje maže po uplynutí doby nezbytnosti automaticky, můžete se však na něj se svou žádostí kdykoliv obrátit. Vaše žádost pak podléhá individuálnímu posouzení (i přes Vaše právo na výmaz může mít správce povinnost či oprávněný zájem si Vaše osobní údaje ponechat) a o jejím vyřízení budete detailně informováni.

#### **4.4. Právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů**

Můžete se kdykoliv obrátit s Vaším podnětem či stížností ve věci zpracování osobních údajů na dozorový orgán, a to na Úřad na ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, webové stránky [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

## Příloha 3

### Základní pravidla při zpracování osobních údajů v rámci kamerového systému

- Provozování kamerového systému je považováno za **zpracování osobních údajů podléhající povinností podle obecného nařízení**, pokud je
  - automatizovaně prováděn **záznam monitorovaného veřejného prostoru**,
  - zároveň je účelem pořizovaných informací a záznamů využití k identifikaci fyzických osob v souvislosti s určitým jednáním.
- Údaje uchovávané v záznamovém zařízení, ať obrazové či zvukové, jsou osobními údaji za předpokladu, že na základě těchto záznamů (informace z obrazových či zvukových nahrávek) lze přímo či nepřímo identifikovat konkrétní fyzickou osobu. Fyzická osoba je identifikovatelná, pokud ze snímku, na němž je zachycena, jsou patrné její charakteristické rozpoznávací znaky (zejména obličej) a na základě propojení rozpoznávacích znaků s dalšími disponibilními údaji je možná plná identifikace osoby. Osobní údaj pak tvoří ty identifikátory, které umožňují příslušnou osobu spojit s určitým, na snímku zachyceným, jednáním.
- Kamerové sledování **nesmí nadměrně zasahovat do soukromí**.
- Kamerový systém je možno použít zásadně v případě, kdy **sledovaného účelu nelze účinně dosáhnout jinou cestou** (např. lepším zabezpečením majetku).
- **Je vyloučeno užití kamerového systému v prostorách určených k ryze soukromým úkonům** (např. toalety, sprchy). Je ovšem možné řešení, kdy subjekt údajů má na výběr z alternativ (např. lze monitorovat prostory šatny (skříňek) plaveckého stadionu za předpokladu, že je vymezen prostor pro převlékání, který není kamerami sledován).
- Je třeba předem jednoznačně **stanovit účel pořizování záznamů**, který musí korespondovat s důležitými, právem chráněnými zájmy správce (např. ochranou majetku před krádeží). Záznamy tak mohou být využity pouze v souvislosti se zjištěním události, která poškozuje tyto důležité, právem chráněné zájmy správce. Přípustnost využití záznamů pro jiný účel musí být omezena na významný veřejný zájem, např. boj proti pouliční kriminalitě.
- Je třeba **stanovit lhůtu pro uchovávání záznamů**. Doba uchovávání dat by neměla přesáhnout časový limit maximálně přípustný pro naplnění účelu provozování kamerového systému. Uchovávaná data by měla být uchovávána v rámci časové smyčky např. 24 hodin, pokud jde o trvale střežený objekt, nebo případně i dobu delší, v zásadě však nepřesahující několik dnů, nejde-li o pořizování záznamů policejním orgánem podle zvláštního zákona, a po uplynutí této doby vymazána. **Pouze v případě existujícího bezpečnostního incidentu by měla být data zpřístupněna orgánům činným v trestním řízení, soudu nebo jinému oprávněnému subjektu.**
- Je třeba **řádně zajistit ochranu snímacích zařízení, přenosových cest a datových nosičů**, na nichž jsou uloženy záznamy, před neoprávněným nebo nahodilým přístupem, změnou, zničením či ztrátou nebo jiným neoprávněným zpracováním. Interní postupy a pravidla pro provoz kamerového systému a nakládání se záznamy je vhodné upravit např. v provozním řádu objektu či bezpečnostní směrnicí. Správce je povinen dokumentovat veškeré případy porušení zabezpečení osobních údajů a řešit bezpečnostní incidenty.
- **Subjekt údajů musí být o užití kamerového systému a o tom kdo jej provozuje v převážné většině případů vhodným způsobem informován**. Správce musí **umožnit výkon dalších práv subjektu údajů**, zejména právo na další informace o zpracování osobních údajů a právo na námitku.

- Specifické problémy se v případě kamerového sledování mohou objevit při uplatnění některého z práv subjektu údajů. U práva na přístup může jeho naplnění vykazovat problém vzhledem k velkému objemu záznamů – zvláště, když není k dispozici funkce vyhledávání konkrétního úseku. Na záznamech navíc mohou být i další osoby a jejich zpřístupnění žadateli může mít negativní dopad do práv a svobod těchto jednotlivců. Ani jedna ze jmenovaných okolností by však neměla být automaticky zneužita jako výmluva pro neposkytnutí požadovaných informací. Správce může využít součinnosti žadatele, který upřesní, o jaký časový úsek záznamu se mu jedná.
- V případě ochrany práv třetích osob na záznamu je možné použít **software pro rozostření nebo maskování**. U nasazení kamerového systému se záznamem je možné uplatnit také právo na výmaz, kdy se za vymazání považuje i rozostření obrazu bez možnosti jeho zpětného obnovení.
- Součástí dokumentace by mělo být zejména **posouzení nezbytnosti zvoleného řešení**, záznamy o činnostech zpracování, detailní popisy kamerového systému včetně přijatých organizačních a technických opatření, vnitřní předpisy, příslušná provozní a smluvní dokumentace a doložení plnění informační povinnosti.
- Součástí dokumentace by měly být také **provedené balanční testy**.

## Příloha č. 4

### Protokol č. .... o poskytnutí osobních údajů z kamerového systému

Správce osobních údajů: Obec Vranovice, Školní 1, 691 25 Vranovice

Provozovatel a správce kamerového systému: Obec Vranovice/SB Patrol

Kontaktní údaje pro přijímání žádostí a stížností: [podatelna@vranovice.eu/](mailto:podatelna@vranovice.eu)

<b>Datum poskytnutí záznamu:</b>	
<b>Zdůvodnění poskytnutí záznamu:</b>	
<b>Identifikace žadatele o záznam:</b>	
<b>Specifikace poskytnutého záznamu:</b> (datum pořízeného záznamu, časové rozpětí záznamu)	
<b>Jméno a příjmení předávajícího, podpis:</b>	
<b>Jméno a příjmení přebírajícího, podpis:</b>	

## Příloha č.5

### Prohlášení o zachování mlčenlivosti

Já ....., narozen: .....

se tímto bezpodmínečně zavazuji zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech (zejména o osobních údajích či bezpečnostních opatřeních) chráněných ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 a zákona č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a příp. dalších závazných právních předpisů, které se dozvím v souvislosti s provozem kamerového systému instalovaného v obci Vranovice, a to i po skončení pracovního poměru k zaměstnavateli.

Zároveň se zavazuji zaměstnavateli, příp. jiným osobám, kterým by byla způsobena prokazatelná újma v souvislosti s mým prokazatelným osobním porušením obecně závazných právních předpisů a příslušných vnitřních předpisů zaměstnavatele uhradit případnou škodu, která vznikla v souvislosti s porušením tohoto závazku, a to až do výše stanovené relevantními právními předpisy.

Prohlašuji, že jsem si vědom, že zaměstnavatel může nedodržení výše uvedených povinností posuzovat jako hrubé porušení povinností, vyplývajících z právních předpisů, vztahujících se k vykonávané práci, které může být důvodem k rozvázání pracovního poměru. Právo zaměstnavatele na uplatnění škody a další právní postih tím zůstává nedotčeno.

Ve Vranovicích, dne .....

.....  
*vlastnoruční podpis zaměstnance*