

# **Zásady pro vydávání obecního zpravodaje Vranovický zpravodaj**

## **Článek 1 Úvodní ustanovení**

1. Vydávání periodického tisku, jeho šíření a postavení vydavatele jsou upraveny zákonem č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Tyto zásady upravují vydávání periodického tisku územního samosprávného celku obce Vranovice obecního zpravodaje „Vranovický zpravodaj“ (dále jen zpravodaj), zejména z hlediska:
  - a) tématického zaměření a obsahové náplně zpravodaje,
  - b) přípravy a distribuce jednotlivých vydání zpravodaje.

## **Článek 2 Základní ustanovení**

1. Vydavatelem zpravodaje je Obec Vranovice, Školní 1, 691 25 Vranovice, IČ: 00283720.
2. Zpravodaj je registrován v evidenci periodického tisku Ministerstva kultury ČR pod ev. číslem E 11835.
3. Vydávání zpravodaje řídí redakční rada. Tisk a distribuci zpravodaje zajišťuje Obec Vranovice.
4. Zpravodaj vychází ve dvouměsíčních intervalech, každý sudý měsíc, v termínu 1. týden v měsíci, v rozsahu 16 – 28 stran ve formátu A4.
5. Zpravodaj je distribuován bezplatně do všech domácností v obci, všem organizacím zřízeným, či řízených obcí, všem organizacím, které mají sídlo, či pobočku, nebo které významně působí v obci.

## **Článek 3 Tematické zaměření a obsah zpravodaje**

1. Zpravodaj se vydává jako obecní zpravodaj za účelem poskytnutí objektivních a vyvážených informací obyvatelům obce, týkající se společenského, hospodářského, kulturního a dalšího dění v obci. Ve zpravodaji nejsou zveřejňovány příspěvky, týkající se činnosti politických stran a hnutí, s výjimkou zvláštních vydání ke komunálním, popř. k jiným volbám.
2. Pro naplnění účelu dle odstavce 1 jsou ve zpravodaji zveřejňovány zejména:
  - a) informace o činnosti státní správy a samosprávy,
  - b) informace o činnosti obecního úřadu,
  - c) sdělení a informace z dění v obci,
  - d) názory členů zastupitelstva obce na řešení aktuálních problémů v obci,
  - e) informace o činnosti organizací a institucí,
  - f) názory občanů, týkající se dění v obci (dále jen příspěvky).

3. Příspěvky jsou ve zpravodaji zveřejňovány formou:
  - a) pravidelných rubrik,
  - b) samostatných článků, sdělení a fotografií (dále jen „příspěvky“) a
  - c) inzerátů.

Příspěvky uveřejněné ve zpravodaji nejsou honorovány. Nevyžádané materiály se nevracejí.

#### **Článek 4 Inzerce**

1. Inzerce se ve zpravodaji zveřejňuje za úplat. Platba za zveřejnění inzerátu musí být uhrazena před schválením vydání a jeho tiskem. Výše úhrady je stanovena ceníkem, schváleným radou obce Vranovice.
2. Za obsah inzerátu odpovídá inzerent. Za uvedení nepravdivých, či klamných údajů nese vydavatel zodpovědnost.
3. Vydavatel si vyhrazuje právo nezveřejnit inzerci, jež obsahuje vulgarismy, osočování a diskriminující, či rasistické prvky.

#### **Článek 5 Pravidla publikování**

1. Za obsah příspěvků a pravdivost informací v nich obsažených a předaných ke zveřejnění odpovídá jejich autor.
2. Příspěvky a inzeráty musí být v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., zákon o ochraně osobních údajů. Za jejich soulad odpovídá autor a vydavatel.
3. Převzaté texty a fotografie je možno využívat pouze se souhlasem autora dle zákona č. 121/2000 Sb, o právu autorském (autorský zákon) a zveřejňují se s uvedením jména a příjmení autora nebo zdroje. Odpovědnost za souhlas autora nese osoba, která takový text nebo fotografii předala ke zveřejnění. Není-li autor u textu nebo fotografie určených ke zveřejnění vyznačen, má se za to, že autorem je osoba, která je předala ke zveřejnění.
4. Příspěvky se zveřejňují s uvedením plného jména a příjmení autora. Členové redakční rady mohou u krátkých zpráv používat vlastní značku – zkratku, sestávající z počátečních písmen jména a příjmení.
5. Fotografie se zveřejňují s uvedením plného jména a příjmení autora nebo zdroje.
6. Záписы usnesení ze zasedání rady a zastupitelstva obce se před zveřejněním upravují ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., zákon o ochraně osobních údajů.
7. Kritické články budou zveřejňovány vždy se stanoviskem protistrany a pouze jedenkrát. Protistraně bude dán k dispozici stejný prostor pro publikování v témže aktuálním vydání. Protistrana nemusí využít možnosti reagovat, v opačném případě musí být materiály doručeny do termínu uzávěrky aktuálního čísla. Poté nemusí být z technických důvodů již zveřejněny.
8. Příspěvky obsahující vulgarismy, osočování a diskriminující, či rasistické prvky nejsou zveřejňovány.

9. Termín uzávěrky se zveřejňuje v tiráži předchozího vydání zpravodaje a je obvykle k 20. dni předcházejícího měsíce. Pokud bude doručen příspěvek až po uzávěrce, není zaručeno jeho zveřejnění v přiřazovaném čísle, vzhledem k rozpracovanosti jeho vydání.
10. Příspěvky ke zveřejnění je možno dodávat osobně, poštou nebo elektronickou cestou (e-mail [zpravodaj@vranovice.eu](mailto:zpravodaj@vranovice.eu), k rukám šéfredaktora nebo na podatelnu obce). Kontakty se uvádějí v tiráži každého vydání zpravodaje a na webových stránkách obce.
11. Maximální velikost textů v souboru word (doc) je 30 řádků při velikosti písma 12, font ARIEL nebo TimesNewRoman. Vydavatel si vyhrazuje právo příspěvky krátit.
12. Fotografie, obrázky nebo doprovodné grafické materiály se ke zveřejnění dodávají v samostatných souborech (nejsou součástí textu). Doporučený minimální rozměr je 1600x1200 pixelů ve formátu JPG.
13. Vydavatel může odsunout zveřejnění příspěvku do některého z následujících čísel zpravodaje, s ohledem na prostor a aktuálnost. Vydavatel je oprávněn odmítnout příspěvky, které se budou opakovat, nebo jejich obsah, či argumenty nebudou mít věcný charakter. Na uveřejnění příspěvků není právní nárok. Sporné případy budou řešeny redakční radou.
14. Předáním příspěvku ke zveřejnění vyjadřuje autor svůj souhlas s těmito pravidly.
15. Na uveřejnění příspěvků není právní nárok.

## **Článek 6**

### **Redakční rada zpravodaje**

1. Redakční rada má min. 3 členy a tvoří ji:
  - a) členové zastupitelstva obce,
  - b) osoby, které nejsou zastupiteli obce, ale disponují odbornými kompetencemi, či společenskou autoritou
  - c) šéfredaktor.
2. Redakční radu jmenuje rada obce.
3. Redakční radu řídí a za její činnost je odpovědný předseda redakční rady.
4. Předseda redakční rady je zpravidla členem zastupitelstva obce.
5. Administrativu spojenou s činností redakční rady zajišťuje obec Vranovice.
6. Redakční rada:
  - a) zajišťuje vydávání zpravodaje,
  - b) schvaluje tématický obsah a grafickou úpravu zpravodaje,
  - c) předkládá radě obce návrh na jmenování šéfredaktora zpravodaje,
  - d) schvaluje konkrétní obsah a úpravu jednotlivých vydání zpravodaje,
  - e) projednává stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu a grafické úpravy zpravodaje,
  - f) stanovuje termíny uzávěrek a vydávání zpravodaje, včetně zvláštních vydání.

## **Článek 7** **Šéfredaktor**

1. Šéfredaktor je členem redakční rady.
2. Šéfredaktora jmenuje rada obce Vranovice.
3. Šéfredaktor, vedle povinností vyplývajících z obecně platných předpisů, zejména:
  - a) zpracovává příspěvky do konečné podoby pro tisk,
  - b) odpovídá za odborné zpracování zpravodaje,
  - c) zajišťuje náplň pravidelných rubrik a další příspěvky, informující o činnosti obecního úřadu,
  - d) zajišťuje příspěvky, informující o činnosti státní správy a vedení obce, školských a kulturních zařízení v obci i dalších organizací a institucí a spolků působících v obci,
  - e) odpovídá za včasné předání předlohy zpravodaje redakční radě a následně k tisku.

## **Článek 8** **Příprava vydání a distribuce zpravodaje**

1. Příspěvky určené ke zveřejnění ve zpravodaji shromažďuje šéfredaktor.
2. Zveřejněny jsou příspěvky, které byly předány do termínu uzávěrky jednotlivých vydání zpravodaje. Pokud jejich obsah přesahuje možnosti daného vydání, určí redakční rada podle stanovených priorit (odstavec 3) výběr příspěvků ke zveřejnění.
3. V každém vydání zpravodaje jsou zveřejněny pravidelné rubriky a další aktuální příspěvky, informující o činnosti místní samosprávy a obecního úřadu. Dále jsou zveřejněny příspěvky občanů dle priorit, vyplývajících z čl. 3, odst. 2.
4. Zpravodaj je distribuován nejpozději do tří dnů od data jeho vydání.

## **Článek 9** **Financování zpravodaje**

1. Náklady na vydávání zpravodaje, zejména náklady na tisk a distribuci zpravodaje a odměna šéfredaktora, jsou hrazeny z prostředků obce Vranovice.
2. Platby za zveřejnění inzerátů ve zpravodaji jsou příjmem obce Vranovice.

## **Článek 10** **Závěrečná ustanovení**

1. Tyto zásady byly schváleny radou obce dne ..... a nabývají účinnosti dne .....

Ing. Jan Helikar  
starosta

Ing. Jaroslav Pezlar  
místostarosta